

Dyrektora Zespołu Szkół przy Teatralnej w Pile z dnia 27 lutego 2026 r.

REGULAMIN REKRUTACJI NA ROK SZKOLNY 2026/2027 DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 464).
4. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz.U. z 2019 r. poz. 1651).
5. Zarządzenie nr 110.1.3.2026 Wielkopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 12 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, na semestr pierwszy klas pierwszych publicznych branżowych szkół II stopnia, publicznych szkół policealnych, publicznych liceów ogólnokształcących dla dorosłych oraz do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych na rok szkolny 2026/2027.

§ 1

1. Dyrektor Zespołu Szkół przy Teatralnej w Pile (zwanej dalej ZSpT w Pile) zarządzeniem nr X/2026 z dnia 27 lutego 2026 r. powołał komisję rekrutacyjną na rok szkolny 2026/2027 do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego w ZSpT w Pile.

2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

- 1) ustalenie zasad postępowania rekrutacyjnego kandydatów do klas pierwszych,
- 2) podanie do wiadomości kandydatom informacji o zasadach rekrutacji,
- 3) gromadzenie dokumentów rekrutacji kandydatów do wybranych szkół,
- 4) ustalenie wyników postępowania kwalifikacyjnego i podanie do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do wybranej szkoły w trybie i na zasadach określonych w niniejszym regulaminie,
- 5) wywieszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do wybranych szkół na tablicy ogłoszeń. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia,
- 6) wywieszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do wybranych szkół na tablicy ogłoszeń. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia,
- 7) udzielenie informacji o liczbie wolnych miejsc,
- 8) przekazanie do Kuratorium Oświaty w Poznaniu i Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego w Pile informacji o rekrutacji,
- 9) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

3. Protokół postępowania rekrutacyjnego, wykaz kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w toku postępowania rekrutacyjnego oraz informacje o uzyskanych punktach przechowywane są w szkole nie krócej niż jeden rok szkolny.

4. Nabór uczniów dokonuje się w ramach elektronicznego programu naboru wdrażanego przez Starostwo Powiatowe w Pile (www.pila.edu.com.pl).

§ 2

1. Regulamin określa zasady przyjęć uczniów do następujących typów publicznych szkół na podbudowie szkoły podstawowej:

- 1) III Liceum Ogólnokształcące (4 - letnie) w klasach o profilu policyjnym i penitencjarnym

2) Technikum nr 2 (5 - letnie) w zawodach: technik logistyk, technik logistyk (profil wojskowy), technik logistyk (profil strażacki), technik spedytor, technik grafiki i poligrafii cyfrowej, technik usług fryzjerskich;

3) Branżowa Szkoła I stopnia nr 2 (3 - letnia) w zawodach: sprzedawca, krawiec, fryzjer, drukarz offsetowy, operator procesów introligatorskich, magazynier - logistyk, tapicer, automatyk, stolarz.

§ 3

O przyjęcie do klasy pierwszej ZSpT w Pile mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.

§ 4

1. O przyjęciu kandydatów do klasy pierwszej szkół na podbudowie szkoły podstawowej decydują kryteria uwzględniające:

1) wyniki egzaminu ósmoklasisty,

2) oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału:

a) III Liceum Ogólnokształcące - język angielski, historia,

b) Technikum nr 2 - język angielski, informatyka,

c) Branżowa Szkoła I stopnia nr 2 - język angielski, informatyka.

2. Sposób przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:

1) wynik przedstawiony w procentach z: j. polskiego i matematyki - mnoży się przez 0,35

2) wynik przedstawiony w procentach z j. obcego nowożytnego – mnoży się przez 0,3.

3. Sposób przeliczania na punkty ocen z przedmiotów:

1) celujący - 18 punktów,

2) bardzo dobry - 17 punktów,

3) dobry - 14 punktów,

4) dostateczny - 8 punktów,

5) dopuszczający - 2 punkty.

4. Świadectwo z wyróżnieniem - 7 punktów.

5. Osiągnięcia kandydata:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - 10 punktów,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 punktów.

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym albo ogólnopolskim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;

4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

5) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,

b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,

c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,

d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

2. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, o którym mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia uzyskane w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do przyznania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

3. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. b, art. 137 ust. 6 pkt 4 lit. b, art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. b i art. 143 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy o systemie oświaty, przyznaje się 3 punkty.

4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,

b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,

c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,

d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,

e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym – przyznaje się 30 punktów,

- b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się 20 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

5. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty ocenę z danego przedmiotu, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty i którego dotyczy zwolnienie, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1.

6. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 ustawy o systemie oświaty ocenę z języka obcego nowożytnego, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1 pkt 2, z tym, że na punkty jest przeliczana wyższa ocena z języka obcego nowożytnego.

§ 5

1. Wykaz wymaganych dokumentów:

- 1) wniosek o przyjęcie do szkoły (wydruk z systemu rekrutacji elektronicznej),
- 2) kwestionariusz kandydata (druk do pobrania ze strony internetowej lub w sekretariacie szkoły) – załącznik do regulaminu,
- 3) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (dotyczy kandydatów do technikum i branżowej szkoły I stopnia -druk do pobrania w sekretariacie szkoły),
- 4) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
- 5) zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty poświadczone przez dyrektora szkoły podstawowej,
- 6) oryginały lub poświadczone kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia kandydata w olimpiadach i konkursach, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów zobowiązani są złożyć potwierdzających wyżej wymienione osiągnięcia,

7) w przypadku branżowej szkoły I stopnia zaświadczenie od pracodawcy stwierdzające, że kandydat będzie zatrudniony na praktyczną naukę zawodu z dniem 01 września 2026 r.,

8) dwie fotografie o wymiarze 30×42mm.

2. Kandydaci mają możliwość zmiany decyzji o wyborze szkoły w terminie wyznaczonym przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty.

3. Kandydatów zawiadamia się o zakwalifikowaniu i przyjęciu do szkoły poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń list zakwalifikowanych do przyjęcia i list przyjętych do szkoły.

§ 6

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 1.

3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w pkt. 3, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły może złożyć skargę do sądu administracyjnego.

6. Wątpliwości wynikające z niniejszego regulaminu wyjaśnia dyrektor szkoły.

DYREKTOR


mgr Piotr Halama